

ACTA DE REUNIÓ AMPA

Escola Dr. Sobrequés Bescanó



Acta núm. 79

Data: Dilluns 28 de gener de 2019

Hora: 20:30h

Lloc: Sala AMPA

Convocats: Cristina Masferrer, Anna Guillaumet, Miriam Romero, Lídia Sala, Dúnia Pulido, Neus Coll, Isa Serrano, Alexandra Macias, Marta Ros, Raquel Carbonés, Estefanía López, Miriam García, Anna Masegur, Anna Martos, Mireia Sahuquillo, Daniel Ventura, Alícia Menor, Cristina Rabaseda, Maribel Puig, Helena Bosch, Lourdes Teixidor, Helena Tor, Regina Sureda, Teresa Bustins, Anna Martín, Pere Riembau, Alícia Menor, Emma Ripalda, Núria Quiñones, Mónica Tremoleda

Assistents: Cristina Masferrer, Anna Guillaumet, Miriam Romero, Lídia Sala, Neus Coll, Raquel Carbonés, Anna Masegur, Anna Martos, Mireia Sahuquillo, Daniel Ventura, Cristina Rabaseda, Maribel Puig, Helena Bosch, Helena Tor, Anna Martín, Emma Ripalda.

ORDRE DEL DIA:

1. Aprovació acta anterior. Aprovada.
2. Seguiment dels acords.
 - a. Demanar proveïdors d'extraescolars i monitors/es de menjador els documents acordats. RESPONSABLE: Comissió d'extraescolar i comissió de menjador. FET.
 - b. Al gener la comissió d'extraescolars crearà un formulari drive per preguntar a les famílies de l'escola quin és l'horari que prefereixen per a fer extraescolars. Aquest drive es compartirà a través del WhatsApp. La comissió d'extraescolar passaran les preguntes a l'Anna Masegur per crear-lo. RESPONSABLES: Comissió Extraescolars i Anna Masegur. PENDENT.

Es proposa fer el següent qüestionari:

Les extraescolars organitzades per l'AMPA dins l'escola. Llegiu les dues preguntes.

1. Quin curs va el teu fill/a? O fills/es?
2. OPCIO HORARI: migdia, tarda, ambdues, no interessada en fer extraescolars.
3. Noves propostes.

- c. Buscar i llegir la normativa de patis. Responsable: Anna Guillaumet. PENDENT.

Segell de l'AMPA

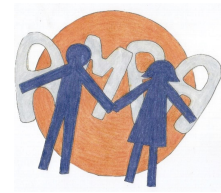
Pàgina 1 de 3

Anna Masegur
La Secretària

Cristina Masferrer
La Presidenta

ACTA DE REUNIÓ AMPA

Escola Dr. Sobrequés Bescanó



3. Retorn de la reunió de l'AMPA amb l'equip directiu de l'escola.

- **Recinte escolar:** A partir del febrer, no pot quedar ningú a partir de les 16:30h. A la recollida dels extraescolars les famílies no podran entrar a buscar els infants a l'extraescolars, sinó que el responsable de l'extraescolar acompanyarà als infants a la porta principal.

Sorgeixen diversos dubtes:

- Com s'ha de fer per informar al responsable d'extraescolar si s'ha de venir abans de l'horari (cas d'emergència, anar al metge...).
- Si plou, on s'esperarà la família i l'infant?

Es proposa:

- que si el problema és perquè s'embruten els lavabos, que es tanquin però que es pugui anar a buscar els infants. Sorgeix el dubte també que els infants que fan extraescolar també utilitzen el lavabo i per tant, s'embruta.
- Es demana que almenys es pugui fer servir el pati fins a les 17:00h. (berenar).

La Presidenta tornarà a parlar amb la Glòria.

- **29 de gener: Claustre de mestres.** Es parlarà de les jornades de portes obertes. Demà decidiran el sistema, data, proposta... També parlaran de dinamitzar el pati i s'informarà que l'AMPA dotarà de recursos econòmics per comprar material pel pati.
- **Bassa entrada de l'escola.** La direcció comenta que ja s'han provat molts sistemes per evitar l'acumulació d'aigua quan plou, sembla que no es pot fer res més, perquè és el tipus de terreny. S'ha millorat que la bassa ja no dura tant, i es posen balles/cintes quan està moll per evitar el pas.

4. Valoració xerrada menjador.

La reunió era informativa per a les famílies. Es valora positivament.

El percentatge de les queixes és baix.

Han posat un assessor de cuina per ajudar a la cuinera.

5. Estat de les comissions.

- Festes:
 - *29 de març, festa de la primavera.* Es proposa:

ACTA DE REUNIÓ AMPA

Escola Dr. Sobrequés Bescanó



- TOT OCI, es demanarà si es faran responsables de la xocolatada.
 - Fefe, jocs gegants (es repetirà) 740€ Maxijocs + 2 tallers.
 - Es mirarà de contractar tallers amb monitoratge perquè costa trobar persones voluntàries per ajudar a organitzar-ho. Els tallers no s'ha concretat de què seran: es pensa un de maquillatge.
 - Es mirarà de preguntar a l'estètica (CF) si l'alumnat pot fer pràctiques, voluntariat...
- 14 de juny, festa final de curs.

- Piscina: res a destacar.
- Extraescolars: res a destacar. Es decideixen les preguntes del qüestionari.
- Llibres: res a destacar.
- Menjador: Els diners de la compta són de l'AMPA. Es compra vaixela nova a càrrec de l'empresa de menjador.
- Serveis Socials: res a destacar.
- Comunicació: Es demana quin ús es vol fer del facebook i l'Instagram. Es demana col·laboració per penjar articles, notícies... relacionats amb extraescolars, menjador, també penjar el menú. I fotos d'actes i activitats organitzats per l'AMPA.

6. Torn obert de preguntes.

Res.

ACORDS NOUS:

1. Es proposa fer una mini presentació de l'AMPA a les xerrades de principi de curs de l'escola. També portar documents per signar. Fer algun vídeo...es proposa que sigui el delegat d'algun curs. RESPONSABLE: Delegats i delegades de cada etapa educativa.
2. Parlar amb la direcció de l'escola per resoldre els dubtes i propostes sorgides relacionades amb el tancament del recinte escolar a partir de les 16:30. RESPONSABLE: Presidenta i vicepresidenta.

Sense res més a tractar, la presidenta aixequen la sessió a les 21:30h del mateix dia, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.